

安曇野ミーティング機器貸出申請書

申請日	年	月	日	※太枠内、ご記入ご記入ください		
利用者情報	会社名		担当者名			
	電話番号		mailアドレス			
利用日	年	月	日	～	年	月
貸出日時	年	月	日	時	協会確認	
返却日時	年	月	日	時	協会確認	
利用場所						

貸出機器	製品名	付属品	貸出数	希望数	貸出	返却
	プロジェクター	HDMIケーブル2m・リモコン D-Sub15ピン・電源コード	1式			
	ワイドスクリーン(16:10/80型ワイド)		1台			
	HDMIケーブル(5m)		1本			
	D-sub15ピン(5m)		1本			
	D-sub15ピン(2m)		1本			
	27インチ 液晶ディスプレイ(W1920×H1080)	HDMIケーブル・電源コード オーディオケーブル1.8m D-Sub15ピン	4台			
	レーザーポインター(連続照射3時間)		1個			
	ホワイトボード(縦型両面type、W900×D520×H1700)	イレイザー・マーカー黒、赤、青	1台			
	リモート会議用スピーカーフォン	3mケーブル	1台			
	Bluetoothスピーカー	USB Type-C 充電ケーブル	1台			
	USB充電器(4ポート)		1台			
	Mac用コネクタ(3種類セット)		1セット			
	延長コード(6個口・5m)		1本			
延長コード(6個口・2m)		1本				

利用目的 (利用目的を簡潔に記入してください)

--

貸出規約について

私は、貸出規約を確認し了解しました。貸出機材の使用に際しては、適切な注意を払い、責任を持って取り扱います。また、貸出機材の故障や損傷に対する責任を理解しています。

貸出条件

- ・貸出機材の返却期限は利用日終了後とします。
- ・貸出機材の損傷や故障が発生した場合、責任者は全額修理費用を負担するものとします。
- ・貸出機材の返却時には、機材が元の状態で返却されることを確認します。

ご署名		観光協会会員様	
利用担当者：		(署名)	非会員様

一般社団法人 安曇野市観光協会
mail : azumino@bz03.plala.or.jp

TEL : 0263-82-3133
FAX : 0263-87-9361